



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αθήνα 09/05/2019

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΘΝΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ  
ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΣΟΥΤΣΟΥ  
Ταχ. Δ/ση: Τ.Θ. 18009 - 116 01 ΑΘΗΝΑ

Α.Π. 1038

Πληροφορίες : Μ. Μακρή

Τηλέφωνα : 210 723 5857, 723 5937-8, 723 7825,

Γραφεία : Άλσος Ελληνικού Στρατού, Αθήνα Τ.Κ.11525

Fax : 210 722 4889

E-mail : marinamakri@nationalgallery.gr

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ υπ' αρ. 01/2019**  
**ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**ΕΙΔΟΣ: ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ**  
**ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΠΜΑΣ**  
**ΟΠΩΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**  
**A. B. Γ. Δ. Ε. & ΣΤ**

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 33.000,00 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ**  
**40.920,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ**

<b>ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>	<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>
<b>ΝΑΙ</b>	<b>Πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης τιμή</b>	<b>23/05/2019</b>

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:**  
**και ώρα 12:00**

**Έχοντας υπόψη τις διατάξεις :**

- του Ν. 1079/80 (ΦΕΚ 239/τ.Α/14-10-80) «Περί Οργανισμού και Λειτουργίας της ΕΠΜΑΣ».
- του Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21<sup>ης</sup> Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2007 (L 335)» (ΦΕΚ Α/173), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με το άρθρο 63 του Ν. 4055/2012 (ΦΕΚ Α/51).
- του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου

- Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και πλέον ισχύει.
1. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών» (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016).
  4. του Π.Δ. 80/2016 (Φ.Ε.Κ. Α'/145/2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
  5. Το Ν. 4270/14 (ΦΕΚ 143/τ. Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.»
  6. Την απόφαση 4241/127/30-01-2019 (ΦΕΚ173/τ. Β/2019) της Υπουργού Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης με θέμα «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και εργατοτεχνίτες όλης της χώρας»
  7. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητών οργάνων στο διαδίκτυο 'Πρόγραμμα Διαύγεια' και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α/21-11-2013) «Ρυθμίσεις Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
  8. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥ/ΔΙΟΙΚ/ΤΔΠΕΦ158406/14679/13863/1084/01-06-2017 (ΑΔΑ:60ΥΒ4653Π4-82Μ), Απόφαση της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 267/τ.ΥΟΔΔ/07-06-2017 περί διορισμού των μελών του Δ.Σ. της ΕΠΜΑΣ, με τριετή θητεία
  9. την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΠΜΑΣ, κατά τη συνεδρίαση της 13<sup>ης</sup> Ιουνίου 2017 περί συγκρότησης σε σώμα και εκλογής Προέδρου και Αντιπροέδρου του Δ.Σ της ΕΠΜΑΣ.
  10. τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΠΜΑΣ, κατά τις συνεδριάσεις του και «περί έγκρισης διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή, για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων των κτιριακών εγκαταστάσεων της ΕΠΜΑΣ
  11. την αριθ.1399/2018 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΩΗΞΧ469ΗΓ9-ΠΤΑ) για τη δέσμευση πίστωσης για τον ανωτέρω διαγωνισμό

### **Αποφασίζουμε**

1. τη διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου με σφραγισμένες προσφορές, σε Ευρώ, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων των κτιριακών εγκαταστάσεων της ΕΠΜΑΣ, (CPV90911000-6, NUTS:EL303, EL 306, EL 651 προϋπολογισμού 33.000,00 ΕΥΡΩ χωρίς Φ.Π.Α. ή 40.920,00 ΕΥΡΩ με ΦΠΑ.  
Η χρονική διάρκεια του έργου θα είναι ένα έτος .  
Η κάλυψη της δαπάνης θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό της ΕΠΜΑΣ ΚΑΕ 0845-1  
Η αναλυτική διακήρυξη του ανωτέρω διαγωνισμού θα αναρτηθεί στον ιστότοπο της ΕΠΜΑΣ [www.nationalgallery.gr](http://www.nationalgallery.gr), στην ιστοσελίδα της εφαρμογής ΔΙΑΥΓΕΙΑ

[www.diavgeia.gov.gr](http://www.diavgeia.gov.gr) και στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.

2. Ο διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών, από την ημερομηνία ανάρτησης στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και «ΚΜΗΔΗΣ»

### **3. ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
ΕΘΝΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΣΟΥΤΣΟΥ Άλσος Ελληνικού Στρατού, Αθήνα Τ.Κ. 11525	23/05/2019	Πέμπτη	12:00

**Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.**

**Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, από Επιτροπή που έχει οριστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 4024/2011.**

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

- α. Φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά
- γ. Συνεταιρισμοί
- δ. Κοινοπραξίες προμηθευτών

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτήν η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

5. Οι όροι της παρούσας προκήρυξης περιγράφονται αναλυτικά στο επισυναπτόμενο τεύχος της διακήρυξης και στα Παραρτήματα αυτής (Παράρτημα Α – Τεχνικές Προδιαγραφές – Παράρτημα Β - Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς), τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

6. Η Διακήρυξη θα διατίθεται δωρεάν μέσω των προγραμμάτων «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και τον ιστοχώρο της Εθνικής Πινακοθήκης ([www.nationalgallery.gr](http://www.nationalgallery.gr))

7. Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από την αρμόδια Υπηρεσία, σε έγγραφα ερωτήματα.

Η Διευθύντρια

Μαρίνα Λαμπράκη Πλάκα

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**

<b>ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΠΜΑΣ</b>
<b>ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΓΡΑΠΤΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ</b>
<b>ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ</b>	<b>Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ</b>
<b>ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>23/05/2019</b>
<b>ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ</b>	<b>CPV 90911000-6</b>
<b>ΠΟΣΟΤΗΤΑ &amp; ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b>
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ</b>	<b>ΕΠΜΑΣ</b>
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ</b>	<b>33.000,00 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ 40.920,00 Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ</b>
<b>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ</b>	<b>ΚΑΕ:0800/0845-1</b>
<b>ΧΡΟΝΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	<b>ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ</b>
<b>ΤΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ</b>	<b>1.ΕΘΝΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΣΟΥΤΣΟΥ Άλσος Ελληνικού Στρατού, Αθήνα 2.ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΠΜΑΣ ΣΤΟ ΝΑΥΠΛΙΟ Σιδηράς Μεραρχίας 23 Ναύπλιο 3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΠΜΑΣ ΣΤΗΝ ΑΙΓΙΝΑ – Μουσείο Χ. Καπράλου, θέση Πλακάκια - Αίγινα 4. ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ ΤΗΣ ΕΠΜΑΣ Μαγούλα Αττικής</b>
<b>ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>Ημερομηνία ανάρτησης στο Κ.Μ.Η.Δ.Η.Σ και ΔΙΑΥΓΕΙΑ 09/05/2019 Ημερομηνία ανάρτησης στον διαδικτυακό τόπο της ΕΠΜΑΣ <a href="http://www.nationalgallery.gr">www.nationalgallery.gr</a> 09/05/2019</b>

<b>ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΕΓΓΡΑΦΩΝ</b>	Λογιστήριο ΕΠΜΑΣ : Άλσος Ελληνικού Στρατού, Γουδή - Αθήνα Τ.Κ.11525 και σε ηλεκτρονική μορφή από τον διαδικτυακό τόπο της ΕΠΜΑΣ <a href="http://www.nationalgallery.gr">www.nationalgallery.gr</a>
<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ</b>	<b>23/05/2019</b>
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ</b>		<b>Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημόσιου και υπέρ τρίτων νόμιμες κρατήσεις</b>

Η ΕΠΜΑΣ δικαιούται στη βάση του έννομου συμφέροντός της κατά την ελεύθερη κρίση της και αζημίως γι' αυτή, να απορρίπτει ή να αποδέχεται μερικώς ή ολικώς, τις προσφορές. Η ΕΠΜΑΣ επιφυλάσσει γι' αυτό, το δικαίωμα να προκρίνει κατά την απόλυτη κρίση της το είδος που παρουσιάζει τα περισσότερα οικονομικά πλεονεκτήματα. Υπηρεσίες και είδη που δεν ανταποκρίνονται σ' αυτά που καθορίζονται στην παρούσα προδιαγραφή δεν γίνονται δεκτά.

#### **Άρθρο 1<sup>ο</sup> : Θεσμικό Πλαίσιο διαγωνισμού**

Ο παρών διαγωνισμός διενεργείται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ147/τ. Α./08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (Προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» «Συνοπτικός Διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές» και τις διατάξεις, όπως τροποποιημένες και συμπληρωμένες ισχύουν.

1. του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωχεντικός κώδικας) – προπρωχεντική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» όπως έχει τροποποιηθεί και πλέον ισχύει.
2. του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το Ν.4210/2013 (ΦΕΚ 254/Α/21-11-2013) «Ρυθμίσεις Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
3. του Ν. 4270/14 (ΦΕΚ 143/τ. Α/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις.»
4. τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΠΜΑΣ, κατά τις συνεδριάσεις του στις και περί έγκρισης διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη τιμή, για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων των κτιριακών εγκαταστάσεων της ΕΠΜΑΣ.

5. την αριθ 1026/08-05-2019 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: Ψ9Π0469ΗΓ9-ΦΥΤ) για τη δέσμευση πίστωσης για τον ανωτέρω διαγωνισμό.

## **Άρθρο 2**

### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ**

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου του έργου «παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων των κτιριακών εγκαταστάσεων της ΕΠΜΑΣ» για χρονικό διάστημα ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής.

Προϋπολογισμός έργου: Μέχρι του ποσού των τριάντα τριών χιλιάδων Ευρώ (33.000,00 €) πλέον ΦΠΑ 24%, ήτοι σαράντα χιλιάδων εννιακοσίων είκοσι Ευρώ (40.920,00 €) συμ/νου ΦΠΑ

## **Άρθρο 3**

### **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

Ο Διαγωνισμός, η κατακύρωση του αποτελέσματος, η ανάθεση του έργου και η σύναψη της σύμβασης με τον ανάδοχο του έργου θα διενεργηθούν από την Εθνική Πινακοθήκη και Μουσείο Αλεξ. Σούτσου στην έδρα της, Άλσος Ελληνικού Στρατού, Γουδή, Αθήνα Τ.Κ.11525, FAX:2107232039 διαδικτυακός τόπος [www.nationalgallery.gr](http://www.nationalgallery.gr)

## **Άρθρο 4**

### **ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Από την ΕΠΜΑΣ (Λογιστήριο), Άλσος Ελληνικού Στρατού, Γουδή, Αθήνα Τ.Κ.11525 και σε ηλεκτρονική μορφή από τον διαδικτυακό τόπο της ΕΠΜΑΣ [www.nationalgallery.gr/ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ](http://www.nationalgallery.gr/ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ), και τις ηλεκτρονικές διευθύνσεις [www.diavgeia.gov.gr](http://www.diavgeia.gov.gr) και [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

Οι παραλήπτες της διακήρυξης ανεξαρτήτως του τρόπου παραλαβής της, υποχρεούνται να την ελέγξουν από άποψη πληρότητας, σύμφωνα με τα παραρτήματα, το συνολικό αριθμό σελίδων, τη σειρά των άρθρων κ.λ.π και εφόσον διαπιστώσουν οποιαδήποτε παράλειψη, να το γνωρίσουν ηλεκτρονικά ή εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή και να ζητήσουν νέο πλήρες αντίγραφο.

Όσοι υποψήφιοι παραλάβουν ηλεκτρονικά τη διακήρυξη, οφείλουν να συμπληρώσουν και να αποστείλουν το έντυπο του Παραρτήματος Γ, στην ηλεκτρονική διεύθυνση [logistirio@nationalgallery.gr](mailto:logistirio@nationalgallery.gr) προκειμένου η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη και να καταστεί δυνατή η αποστολή τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων ή διευκρινίσεων επ' αυτής, σε όλους τους υποψηφίους. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση στοιχείων του παρόντος εντύπου, την αποκλειστική ευθύνη έχει ο υποψήφιος Ανάδοχος.

Ενστάσεις- προσφυγές κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδειχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στη διακήρυξη.

Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επανάληψης του διαγωνισμού, τροποποίησης ή μη των όρων και προδιαγραφών της διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της από το εν λόγω έργο σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή και υποβολή των προσφορών από τους υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματός τους, τους βαρύνουν εξ ολοκλήρου και η Αναθέτουσα αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

## **Άρθρο 5**

### **Γλώσσα της διαδικασίας**

Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική.

Όλα τα έγγραφα που θα περιλαμβάνονται στο φάκελο της προσφοράς που θα υποβάλουν οι προσφέροντες θα είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα ή θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στα ελληνικά, με εξαίρεση τεχνικούς όρους που μπορεί να αναφέρονται και σε άλλη γλώσσα, εφόσον δεν είναι δυνατόν να αποδοθούν στα ελληνικά.

Ως επίσημες μεταφράσεις χαρακτηρίζονται αυτές που έχουν επικυρωθεί από το Υπουργείο Εξωτερικών, καθώς και αυτές που έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή από εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα.

## **Άρθρο 6**

### **Επιτροπή διαγωνισμού**

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί από την αρμόδια επιτροπή της ΕΠΜΑΣ.

Η Επιτροπή είναι αρμόδια για το άνοιγμα των φακέλων, την εξέταση των δικαιολογητικών, την αξιολόγηση των προσφορών και για όποιο άλλο σχετικό θέμα

## **Άρθρο 7**

### **Πληροφορίες για το διαγωνισμό**

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λαμβάνουν πληροφορίες για το διαγωνισμό από το Λογιστήριο της ΕΠΜΑΣ (Μαρίνα Μακρή τηλ 2107232039) και την ηλεκτρονική διεύθυνση [logistirio@nationalgallery.gr](mailto:logistirio@nationalgallery.gr)

## **Άρθρο 8**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

1. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετάσχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις σύμφωνα με το άρθρο 25 του Ν.4412/2016 και έχουν από το νόμο και/ή το καταστατικό τους δικαίωμα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας για τις εν λόγω προκηρυσσόμενες εργασίες.
2. Οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να πληρούν τα ελάχιστα επίπεδα, όσον αφορά στις επαγγελματικές και τεχνικές γνώσεις τους ή ικανότητες, σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Α του παρόντος.

3. Κάθε υποψήφιος (φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ένωση ή συνεταιρισμός) μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα με μια μόνο προσφορά είτε ως μέλος μιας και μόνο κοινοπραξίας ή ένωσης.
4. Στην περίπτωση των ενώσεων των προμηθευτών δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα αρχή, πριν την υπογραφή της σύμβασης, δύναται να ζητήσει από την υποψήφια Ένωση να περιβληθεί τη μορφή της κοινοπραξίας του άρθρου 293 του ν. 4072/2012.

Με την υποβολή της προσφοράς τα μέλη της Ένωσης ευθύνονται έκαστος έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση των υπηρεσιών. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του ν. 4412/16

5. Δεν γίνονται αποδεκτά φυσικά ή νομικά πρόσωπα που εμπίπτουν στα οριζόμενα στα άρθρα 73 και 74 του ν. 4412/16

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από νομικό πρόσωπο ο λόγος αποκλεισμού της παρ. 1 του παρόντος αφορά στα πρόσωπα των διαχειριστών ΕΠΕ/ΟΕ/ΕΕ, ή του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου υποψήφιας ΑΕ. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για ένα μόνο μέλος της Ένωσης, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

6. Αποκλείονται από τη σύναψη της σύμβασης οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοείται ιδίως:

α) Η επιβολή σε βάρος της υποψήφιας εταιρίας, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από τη λήξη προθεσμίας υποβολής της προσφοράς δύο πράξεων επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας, συνολικού ύψους τουλάχιστον δέκα χιλιάδων (10.000,00) Ευρώ για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας καθεμιά από τις οποίες χαρακτηρίζεται ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας κατ' εφαρμογή της ΥΑ2063/Δ1 632/2011 ή οποιασδήποτε διάταξης ρυθμίσει μελλοντικά το περιεχόμενο των παραβάσεων «υψηλής» και «πολύ υψηλής» σοβαρότητας,

β) σε περίπτωση που κηρυχθεί έκπτωτη η υποψήφια εταιρεία, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς

γ) η υποβολή της κύρωσης της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων της επιχείρησης εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παραγράφου 1β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών ετών πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής της προσφοράς.

δ) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Καθαρισμού ή και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή και /φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νόμιμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» και «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

**Κάθε υποψήφιος επί ποινή απόρριψης συμμετέχει με μια μόνον προσφορά**

## **Άρθρο 9 :**



## **Τόπος και Προθεσμία Υποβολής Προσφορών – Διάρκεια Ισχύος Προσφορών**

1. Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την 23/05/2018 ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:00
2. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης της παρούσας. Από τις διευκρινίσεις οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
3. Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν με τα απαραίτητα δικαιολογητικά στην Αναθέτουσα Αρχή του άρθρου 3 της παρούσας μέχρι την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα. Αποδεκτές είναι οι προσφορές που έχουν φθάσει έγκαιρα στην προαναφερθείσα υπηρεσία μέχρι την ημερομηνία λήξεως υποβολής των προσφορών του διαγωνισμού. Σε κάθε υποβαλλόμενη πρόταση δίνεται αριθμός πρωτοκόλλου από τον οποίο και μόνον αποδεικνύεται η ημερομηνία υποβολής της.
4. Προσφορά μπορεί να υποβληθεί με οποιοδήποτε τρόπο στην ως άνω διεύθυνση του άρθρου 3. Ισχύει όμως μόνο στην περίπτωση που έχει λάβει εγκαίρως αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω.
5. Σε περίπτωση που η προσφορά δεν κατατίθεται από τον ίδιο τον προσφέροντα ή αντιπρόσωπό του στη διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής, αλλά αποστέλλεται με συστημένη επιστολή, ως ημέρα υποβολής προσφοράς λογίζεται η ημέρα αποστολής της, εφόσον αυτή αποδεικνύεται με απόδειξη κατάθεσης συστημένης επιστολής σε ταχυδρομική υπηρεσία σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 10 του ν. 2690/99 (Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας) . Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να εξασφαλίζεται η περιέλευση της προσφοράς στην Αναθέτουσα Αρχή το αργότερο μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι στις 22/05/2019 και ώρα 15:00
6. Σε περίπτωση που οι υποβαλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα ανωτέρω δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.
7. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό για 120 ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω απορρίπτονται ως απαράδεκτες.  
Η αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει και παράταση της ισχύος των προσφορών. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 97 του ν.4412/16

## **Άρθρο 10**

### **Υποβολή Προσφορών**

1. Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε ένα (1) αντίτυπο σε αντίστοιχους υποφακέλους, όπως αναλυτικώς περιγράφεται στο άρθρο 11 της παρούσας τα οποία θα τεθούν μέσα στον ίδιο ενιαίο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς.
2. Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από επιστολή, η οποία είναι εκτός του σφραγισμένου φακέλου και στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η ΕΠΩΝΥΜΙΑ και η ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ του διαγωνιζόμενου που υποβάλλει την προσφορά. Η συνοδευτική επιστολή αποτελεί την αίτηση του υποψηφίου για

συμμετοχή του στο συγκεκριμένο διαγωνισμό , αναφέρει το χρόνο ισχύος της προσφοράς σύμφωνα με το άρθρο 9 της παρούσας και υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου. Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση προμηθευτών η αίτηση υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης, είτε από τον κοινό εκπρόσωπο που διορίζεται με ειδικό συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

3. Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς πρέπει να φέρει τις ακόλουθες ενδείξεις:

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**  
**ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΣ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:**  
**«Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των χώρων των κτιριακών εγκαταστάσεων της ΕΠΜΑΣ»**  
**Υπηρεσία που διενεργεί τον Διαγωνισμό –Αναθέτουσα Αρχή: ΕΠΜΑΣ**  
**Αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης :1038**  
**Ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού**  
**Ημέρα 23/05/2019 και ώρα 12:00**  
**Στοιχεία του προσφέροντος :** (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, αριθμός τηλεομοιοτυπίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου).  
Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος πρέπει να αναγράφεται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου και φαξ και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών του.

**«ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Ή ΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ»**

Οι έγγραφες προσφορές θα πρέπει να κατατεθούν στην ΕΘΝΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΛ. ΣΟΥΤΣΟΥ, Άλσος Ελληνικού Στρατού, Γουδή, Αθήνα, στο ισόγειο – ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ, στις οποίες πρέπει να αναγράφονται τα παραπάνω στοιχεία.

## **Άρθρο 11**

### **Υποφάκελοι προσφοράς**

#### **11.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και την επί πλέον ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ». Μέσα στο φάκελο θα περιλαμβάνονται τα παρακάτω δικαιολογητικά συμμετοχής:

- **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης** κατά τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/16 σύμφωνα με το Παράρτημα Δ. της παρούσας  
Το ΤΕΥΔ αποτελείται από ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν οι δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:  
α) δεν βρίσκεται σε καμία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του ν. 4412/16 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλειστούν  
β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής του άρθρου 75 του ν.4412/16

Ο υποψήφιος οφείλει να αποδείξει ότι διαθέτει την απαραίτητη εμπειρία υλοποίησης έργων συναφούς αντικειμένου. Τονίζεται ότι προκειμένου να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, οφείλει να συμπληρώσει επί ποινή αποκλεισμού το μέρος IV: Κριτήρια επιλογής - Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του ΤΕΥΔ.

Εάν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων σύμφωνα με το άρθρο 78 του ν. 4412/16, το τυποποιημένο έντυπο της υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) περιέχει επίσης τις ως άνω πληροφορίες, όσον αφορά τους φορείς αυτούς.

Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μιας ή περισσοτέρων άλλων οντοτήτων πρέπει να μεριμνά ώστε η αναθέτουσα αρχή να λαμβάνει το δικό του τυποποιημένο έντυπο της υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ), όπου παρατίθενται, μαζί με χωριστό φάκελο τυποποιημένο έντυπο της υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ), όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μια από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

Τέλος, εάν σε μια διαδικασία παροχής υπηρεσιών συμμετέχουν από κοινού όμιλοι οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων προσωρινών ενώσεων, πρέπει να δίδεται για καθέναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, χωριστό τυποποιημένο έντυπο(ΤΕΥΔ) στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται στο τυποποιημένο έντυπο της υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ).

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, το ΤΕΥΔ υποβάλλουν:

- α)οι διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε., ΕΠΕ και ΙΚΕ
- β)ο διευθύνων σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του ΔΣ όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε
- γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α175) όπως εκάστοτε ισχύει, συμπληρωμένη δηλώνοντας τα παρακάτω μέχρι την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς:

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους και τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

Α. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 (άρθρο 8, παρ. 4) όπως εκάστοτε ισχύει προς προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, στην οποία οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν:

1.	Ότι συμμετέχουν στον διαγωνισμό με αριθ. πρωτ. διακήρυξης .....και ότι ο χρόνος ισχύος της προσφοράς τους είναι <b>120 ημέρες από την ημερομηνία κατάθεσης της</b>
2.	Ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης της οποίας έλαβαν γνώση, και την αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα
3.	Ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή
4.	Παραιτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης της επιχείρησής μου σχετικά με οποιαδήποτε Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση ή ματαίωση του διαγωνισμού.

**Β. Δικαιολογητικά νομιμοποίησης** αποδεικτικό έγγραφο νομιμοποίησης σύμφωνα με το άρθρο 93, περ. γγ εδ. β, του Ν4412/16 και ειδικότερα:

Για τα φυσικά πρόσωπα να προσκομιστεί έναρξη Επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και ο μεταβολές του για τις εταιρείες το Καταστατικό ή ΦΕΚ Σύστασης και τροποποιήσεων όπου θα φαίνεται ο χρόνος

λειτουργίας το αντικείμενο των εργασιών του προσφέροντος καθώς και η συγκρότηση σε σώμα του ΔΣ σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών.

Σε περίπτωση νομικών προσώπων πέραν των ανωτέρω:

1. Νομιμοποιητικά στοιχεία του νομικού προσώπου (ΦΕΚ εκπροσώπησης , καταστατικό πιστοποιητικά μεταβολών αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση ΔΣ σε σώμα σε περίπτωση ΑΕ κλπ, ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου κλπ)
2. Πρακτικό ΔΣ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς από ένωση προμηθευτών:

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά πρέπει να υποβληθούν για καθένα από τα μέλη που συμμετέχουν στην ένωση
2. Στην προσφορά της ένωσης πρέπει (α) να αναφέρεται η έγκριση του αρμοδίου οργάνου κάθε μέλους της ένωσης για συμμετοχής της στο διαγωνισμό (β) να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης και να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) της παροχής υπηρεσιών που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης στο σύνολο της προσφοράς , (γ) να παρουσιάζεται ο τρόπος συνεργασίας των μελών μεταξύ του (δ) να δηλώνεται ένα μέλος ως επικεφαλής της Ένωσης.
3. Στην περίπτωση υποβολής της κοινής προσφοράς από εκπρόσωπο της ένωσης, απαιτείται πέραν των ανωτέρω και η προσκόμιση συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου για την υπογραφή και υποβολή της προσφοράς από τον εκπρόσωπο των μελών της ένωσης, εφόσον η προσφορά δεν υπογράφεται από όλα τα μέλη
  - **Παραστατικό εκπροσώπησης** εάν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπό τους.

## **ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:**

Οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται:

- Από τον συμμετέχοντα σε περίπτωση συμμετοχής φυσικού προσώπου
- Από τους διαχειριστές στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ
- Από τον διευθύνοντα σύμβουλο και όλα τα μέλη του ΔΣ για τις ΑΕ
- Από τον Πρόεδρο και όλα τα μέλη του ΔΣ σε περίπτωση συνεταιρισμού

### **Διευκρινίσεις :**

Οι ανωτέρω υπεύθυνες δηλώσεις φέρου ημερομηνία εντός τριάντα ημερολογιακών ημερών (30) προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ (Ν.4250/2014 ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014, άρθρο 3).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Σύμφωνα με το άρθρο 73 του ν. 4412/16 η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή

εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτού.

Η υποχρέωση αυτή αφορά κυρίως:

- α) στις περιπτώσεις ΕΠΕ, ΟΕ και ΕΕ τους διαχειριστές
- β) στις περιπτώσεις ΑΕ τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του ΔΣ

### **11.2 Περιεχόμενο υποφακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

1. Η Τεχνική Προσφορά τοποθετείται σε ξεχωριστό σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Μέσα στον υποφάκελο θα περιλαμβάνονται επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα:
  - A) τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σύμφωνα με το άριζόμενο στο Παράρτημα Α – Τεχνικές Προδιαγραφές
  - B) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/86, με αναγραφή των στοιχείων του παρόντος διαγωνισμού στα οποία να δηλώνεται, μέχρι την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους:
    - i) ότι δεσμεύεται για το χρόνο ισχύος της προσφοράς καθώς και το χρόνο υλοποίησης του αντικειμένου του διαγωνισμού.
    - ii) ότι εγγυάται την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις κτιριακές εγκαταστάσεις της ΕΠΜΑΣ και ανταποκρίνονται πλήρως στις τεχνικές απαιτήσεις του Παραρτήματος Α της διακήρυξης.
2. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο , τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
3. Η προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση , απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.
4. Στα περιεχόμενα του φακέλου της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία . Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων(συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεάν» αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

### **11.3 Περιεχόμενο υποφακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**

Η οικονομική προσφορά τοποθετείται σε ξεχωριστό σφραγισμένο υποφάκελο με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

1. Μέσα στον υποφάκελο «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» θα εσωκλείεται η οικονομική προσφορά σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της παρούσας.
2. Κάθε σελίδα της οικονομικής προσφοράς υπογράφεται από τον διαγωνιζόμενο ή το νόμιμο εκπρόσωπο αυτού.
3. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια από την οικονομική προσφορά η οποία οφείλει να είναι διαμορφωμένη σύμφωνα με όσα ζητούνται από την παρούσα διακήρυξη.
4. Οι τιμές περιλαμβάνουν το σύνολο των επιβαρύνσεων (προβλεπόμενοι φόροι, δασμοί, κόστος εκτελωνισμού νόμιμες κρατήσεις και άλλες σχετικές δαπάνες) εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Κάθε είδους άλλη δαπάνη (ασφάλιση προσωπικού, κόστος μετακινήσεων κλπ) βαρύνει τον προσφέροντα και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.

5. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται με συνολική τιμή προ ΦΠΑ, όπως αυτή προκύπτει από την οικονομική προσφορά
6. Οικονομική προσφορά μεγαλύτερη της προυπολογισμένης δαπάνης του άρθρου 2 της παρούσας δεν γίνεται δεκτή και επιφέρει αυτόματα την απόρριψη της προσφοράς και τον αποκλεισμό του διαγωνιζόμενου.
7. Προσφορές που θα περιλαμβάνουν σχόλια, αιρέσεις, όρους ή μέθοδο αναπροσαρμογής των τιμών θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του διαγωνισμού και θα απορριφθούν
8. Η τιμή πρέπει να δίνεται σε Ευρώ (€) και να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς με συμπληρωμένο υποχρεωτικά και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο ακόμη και όταν είναι μηδενικό . Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες . Σε περίπτωση αντιφάσεων υπερισχύει η ολόγραφη τιμή.
9. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες
10. Αποκλείεται η αναθεώρηση τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν του αντιτίμου για την προσφερόμενη υπηρεσία που θα παράσχει στην Αναθέτουσα Αρχή, βάσει των τιμών της προσφοράς του.

#### **Διευκρίνιση**

**Προσφορά η οποία δεν θα περιέχει όλα τα ανωτέρω στοιχεία, σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στο παρόν άρθρο, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

#### **Άρθρο 12- Κριτήριο ανάθεσης**

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής για το σύνολο της προσφερόμενης υπηρεσίας, εφόσον δεν συντρέχει λόγος αποκλεισμού.

#### **Άρθρο 13- Διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών**

Η διεξαγωγή του διαγωνισμού γίνεται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης. Η επιτροπή εισηγείται σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών στο ΔΣ της Αναθέτουσας Αρχής.

Σε δημόσια συνεδρίαση στις 23/05/2019 ημέρα Πέμπτη και ώρα 12:30 στη διεύθυνση της αναθέτουσας αρχής που αναφέρεται στο άρθρο 3 της παρούσας κατά την οποία μπορούν να παραβρεθούν οι διαγωνιζόμενοι ή εκπρόσωποί τους , η Επιτροπή αξιολόγησης παραλαμβάνει από το γραφείο Πρωτοκόλλου μόνον τους φακέλους που παρελήφθησαν εμπρόθεσμα ενώ απορρίπτει χωρίς να αποσφραγίσει τις εκπρόθεσμες προσφορές, προκειμένου να επιστραφούν.

Η αποσφράγιση και ο έλεγχος των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 117 του ν. 4412/2016 ως εξής:

Αποσφραγίζεται δημόσια ο κυρίως φάκελος προσφοράς στη συνέχεια ανοίγονται οι υποφάκελοι των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικών προσφορών κάθε διαγωνιζόμενου και μονογράφονται όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων, κατά φύλλο από τα μέλη της Επιτροπής (εκτός των κενών φύλλων, των διαχωριστικών και των κενών φυλλαδίων). Οι υποφάκελοι των οικονομικών

προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται από την αρμόδια επιτροπή και φυλάσσονται.

Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο ως προς την ακρίβεια, πληρότητα, επάρκεια και συμφωνία των υποβληθέντων στοιχείων των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών με τους απαραίτους όρους της παρούσας διακήρυξης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 3.10 και στο Παράρτημα Α αυτής και καταχωρεί σε πρακτικό όσους υπέβαλαν προσφορές τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά, το αποτέλεσμα του ως άνω ελέγχου καθώς και τυχόν απορριφθείσες τεχνικές προσφορές.

Ακολούθως αποσφραγίζονται δημόσια οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές κατά την προηγούμενη αξιολόγηση. Η αποσφράγιση του υποφακέλου της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ γίνεται μόνο για τους προσφέροντες των οποίων οι προσφορές δεν απορρίφθηκαν κατά την προηγούμενη διαδικασία. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών των λοιπών συμμετεχόντων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες μετά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιλεγέντα ανάδοχο.

Η Επιτροπή στη συνέχεια ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και γνωμοδοτεί για τις τυχόν απορριφθείσες προσφορές και τις τιμές των αποδεκτών προσφορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 και το Παράρτημα Β της παρούσας και συντάσσει σχετικό πίνακα κατάταξης των διαγωνιζομένων με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής.

Σε περίπτωση ισοτιμίας προσφορών –ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή – η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των συμμετεχόντων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.

Μετά την ολοκλήρωση των ως άνω ελέγχων του παρόντος άρθρου η Επιτροπή συντάσσει ένα ή περισσότερα σχετικά πρακτικά εις τριπλούν, τα οποία υποβάλλει στο ΔΣ της Αναθέτουσας Αρχής για έκδοση της σχετικής απόφασης στην οποία θα περιλαμβάνεται ο τελικό πίνακας κατάταξης οι τυχόν απορριφθείσες προσφορές και θα αναφέρεται ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση(μειοδότης).

Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον ανάδοχο με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί ως αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται με τηλεμοιοτυπία σε όλους τους προσφέροντες.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 117 του ν. 4412/16, η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής.

Επίσης η υποβολή μιας και μόνο προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (άρθρο 117 του ν.4412/16)

#### **Άρθρο 14. Διαδικασία κατακύρωσης – Σύναψη σύμβασης**

1. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση να υποβάλει εντός προθεσμία 10 ημερών το ελάχιστο, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν σε σφραγισμένο φάκελο, που φέρει εξωτερικά την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου τα πρωτότυπα ή θεωρημένα αντίγραφα που εκδίδονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/14 για τα οποία έχει υποβάλει το Τυποποιημένο έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης σύμφωνα με τα άρθρα 79 και κατά περίπτωση του άρθρου 80 του ν.4412/16.

- (1) Απόσπασμα ποινικού μητρώου , **έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση , για κάποιο από τα αδικήματα που αναλυτικά αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν.4412/16.
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, **έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου εξαμήνου (6 μηνών)** πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή δεν βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία
- (3) ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν α) τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και β) ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- (4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση αρμόδιας Αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή βεβαίωση αυτή πρέπει να έχουν το πολύ έξι μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- (5) Σχετικά έγγραφα που να βεβαιώνουν την υλοποίηση των έργων που έχει περιλάβει ο ανάδοχος στον Πίνακα Έργων της προσφοράς του, όπως αποδεικτικά πιστοποίησης από πελάτες και σχετικές βεβαιώσεις ή συμβάσεις καθώς και οποιοδήποτε πρόσθετο στοιχείο τεκμηρίωσης ενδέχεται να ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
- (6) Σε περίπτωση συνεταιρισμού προμηθευτών εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών :βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- (7) Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών εκτός των ανωτέρω δικαιολογητικών: Συμφωνητικό μετά των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας όπου:



-να συστήνεται η Ένωση /Κοινοπραξία

-να αναγράφεται και να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος της παροχής υπηρεσιών που αναλαμβάνει κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας

- να ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής

(8) Ένορκη βεβαίωση ενώπιον συμβολαιογράφου του αναδόχου ή του νόμιμου εκπροσώπου του εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, η οποία θα αφορά το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού» και στην οποία θα δηλώνεται ενόρκως ότι για το χρονικό διάστημα δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του πράξη επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

(9) Έγγραφο παροχής εξουσιοδότησης προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης εφόσον δεν υποβάλλεται από τον ίδιο τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Μετά την παραλαβή του ανωτέρω φακέλου από τον «προσωρινό ανάδοχο» συντάσσεται από την Αναθέτουσα Αρχή πρόσκληση στην οποία να ορίζεται συγκεκριμένη ημερομηνία και ώρα για την αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών αυτών από την Επιτροπή. Η πρόσκληση κοινοποιείται με τηλεμοιοτυπία και σε όλους τους λοιπούς διαγωνιζόμενους, οι οποίοι δικαιούνται να παραστούν και να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

2. Η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο των ως άνω δικαιολογητικών και εν συνεχεία προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο πληρότητας και νομιμότητας των ως άνω δικαιολογητικών και συντάσσει πρακτικό με το οποίο να εισηγείται σχετικά στην Αναθέτουσα Αρχή την Ανάθεση ή μη της σύμβασης στον μειοδότη. Προϋπόθεση επιλογής του προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση είναι, πέραν της υποβολής των προβλεπομένων δικαιολογητικών ή μη πλήρωση των λόγων αποκλεισμού της παρούσας.

3. Σε συνέχεια του ανωτέρω ελέγχου των δικαιολογητικών και της σχετικής εισηγησης της Επιτροπής η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει απόφαση κατακύρωσης της σύμβασης στον επιλεγέντα ανάδοχο. Η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται υποχρεωτικά στους λοιπούς συμμετέχοντες. Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης η Αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

4. Οι ειδικότεροι και λεπτομερείς όροι εκτέλεσης των προκηρυσσομένων υπηρεσιών θα περιγραφούν αναλυτικά στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον Ανάδοχο.

5. Σε περίπτωση μη επιθυμίας ή αδυναμίας του αναδόχου να συνάψει σύμβαση αυτός κηρύσσεται έκπτωτος και μπορεί να αποφασισθεί η ανάθεση της υπηρεσίας στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέουσα από οικονομική άποψη προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 105 του ν.4412/16.

## **Άρθρο 15. Εγγυητική Επιστολή**

Ο επιλεγείς ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει προ ή κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, ως εγγύηση για την τήρηση των όρων της σύμβασης Εγγυητική Επιστολή καλής Εκτέλεσης αναγνωρισμένου ιδρύματος ποσού ίσου με το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ, σύμφωνα με τα αναλυτικά οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν.4412/16. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα ισχύσει για όλη

την διάρκεια εκτέλεσης των όρων της παρούσας σύμβασης και θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή της υπηρεσίας και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους.

Εάν η έκδοση της εγγυητικής επιστολής δεν είναι δυνατόν να γίνει στην ελληνική γλώσσα, επειδή ο εκδότης της δεν λειτουργεί στην Ελλάδα αυτή θα εκδίδεται στη γλώσσα του εκδότη και θα συνοδεύεται υποχρεωτικώς από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά, η οποία θα περιλαμβάνει όρο ότι σε περίπτωση διαφωνίας μεταξύ του αλλοδαπού και του ελληνικού κειμένου υπερισχύει το ελληνικό. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα είναι εισπρακτέα και πληρωτέα στην Ελλάδα, θα διέπεται από την ελληνική νομοθεσία και θα υπόκειται στην αποκλειστική δικαιοδοσία των αρμόδιων δικαστηρίων της έδρας της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **Άρθρο 16. Υποβολή ενστάσεων**

1. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού και πράξεων της Αναθέτουσας Αρχής προβλέπεται η άσκηση ένστασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν.4412/16. Επί των ενστάσεων γνωμοδοτεί η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, η οποία έχει οριστεί με απόφαση του ΔΣ της ΕΠΜΑΣ
2. Η παρούσα διακήρυξη διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δημόσιο.

#### **Άρθρο 17. Διάρκεια Σύμβασης**

Η διάρκεια υλοποίησης της παροχής υπηρεσιών ορίζεται εξάμηνη και δεν θα υπερβαίνει το χρονικό διάστημα των έξι μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Ο συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της παροχής υπηρεσιών μπορεί να μετατίθεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και μετά από συνεργασία με τον Ανάδοχο.

#### **Άρθρο 18. Τρόπος πληρωμής – Χρόνος και τόπος παράδοσης**

1. Ο Ανάδοχος θα εκδίδει κάθε μήνα τιμολόγιο για τις παρεχόμενες υπηρεσίες και εργασίες στους χώρους που αναφέρονται στο Παράρτημα Α'. Η πληρωμή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά με την ολοκλήρωση κάθε μέρους της υπηρεσίας και μετά από την υπογραφή κάθε σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής. Στην παραπάνω πληρωμή συμπεριλαμβάνεται η συμβατική αξία της παρεχόμενης υπηρεσίας και επί πλέον ο αναλογούν ΦΠΑ. Η εξόφληση του τιμολογίου θα πραγματοποιείται σε χρονικό διάστημα τριών μηνών.
2. Το τίμημα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του Αναδόχου περιλαμβανομένων κρατήσεων, δασμών εξόδων μεταφοράς κλπ
3. Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτούνται τα παρακάτω δικαιολογητικά:
  - α) τιμολόγιο
  - β) πρωτόκολλο ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής
  - γ) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
  - δ) αίτηση αποφυγής διπλής φορολογίας βάσει διακρατικών συμβάσεων (συμπληρώνεται σε περίπτωση που ο ανάδοχος είναι αλλοδαπό φυσικό ή νομικό πρόσωπο)

- ε) οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί από το λογιστήριο της ΕΠΜΑΣ
4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι νόμιμες κρατήσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία
  5. Η πληρωμή θα βαρύνει τις πιστώσεις του προϋπολογισμού της ΕΠΜΑΣ του έτους 2019 (ΚΑΕ 0845)

#### **Άρθρο 19. Εκχώρηση Υποκατάσταση**

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να υποκατασταθεί από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο σχετικά με τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει εξ' αφορμής της παρούσας, καθώς επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση δικαιωμάτων άνευ της ρητής αδείας της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **Άρθρο 20. Ματαίωση του διαγωνισμού**

Η αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης της διαδικασίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 106 του ν.4412/16

#### **Άρθρο 21. Εμπιστευτικότητα**

1. Ο Ανάδοχος οφείλει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης εκτέλεσης της υπηρεσίας αλλά και μετά το πέρας αυτής να μην δημοσιοποιήσει με κανένα τρόπο στοιχεία και πληροφορίες που θα συγκεντρώσει κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας, να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια και να φυλάσσει ασφαλώς τα έγγραφα και οποιοδήποτε άλλο εμπιστευτικό υλικό του χορηγεί η Αναθέτουσα Αρχή.
2. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με την υπηρεσία χωρίς έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δε δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση.
3. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό έχουν υποχρέωση εχεμύθειας αναφορικά με κάθε πληροφορία που περιήλθε σε αυτούς στο πλαίσιο υλοποίησης της υπηρεσίας και δεσμεύεται να μην αποκαλύψει ή χρησιμοποιήσει οποιαδήποτε πληροφορία.

#### **Άρθρο 22. Γλώσσα διενέργειας του Διαγωνισμού**

Επίσημη γλώσσα διενέργειας του Διαγωνισμού και της Σύμβασης που θα υπογραφεί είναι η Ελληνική.

#### **Άρθρο 23. Γενικοί όροι εκτέλεσης της παροχής υπηρεσιών**

1. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, ως τεχνικός υπεύθυνος, για κάθε ζημία ή βλάβη που τυχόν προξηνηθεί από εργατικό ή μη ατύχημα στο προσωπικό που απασχολεί για την υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών.

2. Απαράβατος βασικός όρος είναι η υποχρέωση του αναδόχου για την απαρύγκλιτη τήρηση των διατάξεων της Εργατικής Νομοθεσία, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες δεν μπορεί να υπολείπονται των κατώτατων ορίων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τυχόν ισχύουσες συλλογικές συμβάσεις εργασίας, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε κάθε περίπτωση που θα διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου ότου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο και θα κηρύσσεται έκπτωτος.
3. Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση είναι υποχρεωμένος να τηρεί την κείμενη νομοθεσία ως προς την απασχόληση και την αμοιβή του προσωπικού, το οποίο θα εργαστεί κατά την εκτέλεση της εν λόγω σύμβασης, Το στοιχείο αυτό είναι υποχρεωτικό και σε περίπτωση μη τήρησης ο ανάδοχος θα κηρύσσεται έκπτωτος.
4. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποζημιώνει την ΕΠΜΑΣ για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προκληθεί στην Πινακοθήκη, στις εγκαταστάσεις, στο προσωπικό του, ή στους τρίτους και θα οφείλεται σε αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του, κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και για όλη τη διάρκεια της σύμβασης αυτής, εντός των ορίων της ασφαλιστικής κάλυψης και σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο.
5. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στα ενδιαφερόμενα μέρη προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών, εγγράφως.
6. Σε πέντε (5) ημέρες από την έναρξη της παροχής υπηρεσιών με βάση την παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος θα παραδώσει στην ΕΠΜΑΣ πιστοποιητικά, τα οποία θα υποδεικνύουν τη σύναψη της παραπάνω ασφαλιστικής κάλυψης.
7. Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης, τα εργαλεία –μέσα καθαρισμού, μηχανήματα που απαιτούνται καθώς και σάκοι απορριμμάτων βαρύνουν τον ανάδοχο.
8. Οι σάκοι απορριμμάτων θα μεταφέρονται στους χώρους αποκομιδής
9. Μισθός επιδόματα αδειας κλπ, εργοδοτικές εισφορές βαρύνουν τον ανάδοχο
10. Τυχόν ζημιές που θα προκληθούν στις κτιριακές εγκαταστάσεις, στον μουσειακό εξοπλισμό, ηλεκτρονικό εξοπλισμό ή και σε λοιπές μηχανές γραφείου βαρύνουν τον ανάδοχο.
11. Μαζί με το τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών θα καταθέτει στην ΕΠΜΑΣ, την κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Διεύθυνση Επιθεώρησης Εργασίας κα αναλυτική περιοδική δήλωση.
12. Η ΕΠΜΑΣ δεν φέρει καμία αστική ή άλλη ευθύνη έναντι του προσωπικού που θα απασχοληθεί στο προαναφερθέν έργο.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.**

### **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

#### **Αντικείμενο:**

#### **Α. ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ**

1. Η Εθνική Πινακοθήκη και Μουσείο Αλεξάνδρου στεγάζεται πλέον στις εγκαταστάσεις της Εθνικής Γλυπτοθήκης, στο Άλσος Ελληνικού Στρατού, όπου λειτουργούν εκθέσεις έργων τέχνης από τις μόνιμες συλλογές γλυπτικής και ζωγραφικής. Οι υπηρεσίες της στεγάζονται σε προκατασκευασμένους οικίσκους.

Ο καθαρισμός των χώρων θα πρέπει να γίνεται καθημερινά από τρία άτομα με τριώρη απασχόληση από 07:00 έως 10:00, έτσι ώστε να υπάρχει πλήρης και ευπρόσωπη καθαριότητα. Ο καθαρισμός των χώρων κατά Σάββατα και Κυριακές θα γίνεται από ένα άτομο με τριώρη απασχόληση και μόνον στους εκθεσιακούς χώρους.

#### ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ ΤΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

α) Δύο δίδυμα κτίρια συνολικής επιφάνειας 2.568 τ.μ. (2X1.284)

β) Τον μεταξύ των παραπάνω περιγραφομένων δύο κτιρίων χώρο εμβαδού 766 τ.μ.

γ) Γραφεία σε προκατασκευασμένους οικίσκους συνολικής επιφάνειας 540 τ.μ.

2. Το Παράρτημα της Εθνικής Πινακοθήκης στο Ναύπλιο στεγάζεται σε διατηρητέο διώροφο νεοκλασικό κτίριο στην οδό Σιδηράς Μεραρχίας 23.

Ο καθαρισμός των χώρων του παραρτήματος της ΕΠΜΑΣ στο Ναύπλιο θα γίνεται καθημερινά από ένα άτομο με τριώρη απασχόληση από 07:00 έως 10:00 εκτός Σαββατοκύριακου

#### Β. ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ

1. Οι αποθήκες έργων τέχνης της ΕΠΜΑΣ , συνολικής επιφάνειας 2.500 τ.μ., βρίσκονται στη Μαγούλα Αττικής.

Το έργο του τακτικού καθαρισμού των αποθηκευτικών χώρων θα περιλαμβάνει: α) την καθαριότητα δύο φορές την εβδομάδα με τριώρη απασχόληση των χώρων ελέγχου των συστημάτων ασφαλείας , φωτογραφικού εργαστηρίου, συνολική επιφάνεια περίπου 100 τ.μ. των εξόδων διαφυγής καθώς και του εξωτερικού φυλακίου του αστυνομικού φρουρού β) την γενική καθαριότητα με ειδικά μηχανήματα αναρρόφησης με φίλτρο νερού, που να διαθέτει και φίλτρο HEPA

2. Το Παράρτημα της ΕΠΜΑΣ στην Αίγινα, Μουσείο Χ. Καπράλου, αποτελείται από έξι αίθουσες στη θέση Πλακάκια στην Αίγινα

#### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα αναγκαία για την καθαριότητα μηχανήματα, σκεύη και υλικά, πλην των σάκων απορριμμάτων, χαρτιών υγιείας, σαπούνια χειρός, τα οποία χορηγούνται από την Εθνική Πινακοθήκη, αλλά θα τοποθετούνται όπου απαιτείται προς εξυπηρέτηση των αναγκών της Εθνικής Πινακοθήκης από το προσωπικό του εργολάβου. Τα μηχανήματα και σκεύη πρέπει να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από εμφάνιση, σε περίπτωση δε βλάβης των μηχανημάτων ο εργολάβος υποχρεούται να τα αντικαταστήσει ώστε η εκτέλεση του έργου να είναι η συμφωνηθείσα. Για τη φύλαξη των μηχανημάτων, εργαλείων καθαριότητας του εργολάβου η Εθνική Πινακοθήκη θα παρέχει ανάλογο χώρο.

2. Η ενδυμασία του προσωπικού θα είναι ομοιόμορφη και ίδια από πλευράς ποιότητας και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη και να τυγχάνει της εγκρίσεως της Εθνικής Πινακοθήκης.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους νόμους τους σχετικούς με την εργασία και τις διατάξεις για καταβολή αμοιβών, κοινωνικών παροχών, αποζημιώσεων, φόρων και λοιπές νόμιμες υποχρεώσεις του. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο προσωπικό του, το Δημόσιο και κάθε τρίτο έγκαιρα και εμπρόθεσμα.

4. Ο ανάδοχος υποχρεούται, λόγω των ιδιαιτεροτήτων των χώρων της ΕΠΜΑΣ, να απασχολεί άτομα άνω των 25 ετών με προϋπηρεσία τουλάχιστον 6 ετών λόγω των ιδιαιτεροτήτων των χώρων της Εθνικής Πινακοθήκης.

#### **4.1. Ο ΚΑΘΕ ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΥΠΟΧΡΕΟΥΤΑΙ ΝΑ ΚΑΤΑΘΕΣΕΙ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΕΝΤΥΠΑ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΤΟΥ.**

- Πλήρη και λεπτομερή περιγραφή των μηχανημάτων - εξοπλισμού που θα προσδιορίζει ακριβώς το είδος και τον τρόπο λειτουργίας τους. Τυχόν αποκλίσεις από τα καθοριζόμενα στα απαραίτητα μηχανήματα του τεχνικού εξοπλισμού της παρούσας, μπορούν να γίνουν αποδεκτές από την Επιτροπή Αξιολόγησης, εφόσον κριθούν επουσιώδεις.

Η επιτροπή αξιολόγησης δύναται κατά την κρίση της να ζητήσει από τον υποψήφιο Ανάδοχο, διευκρινίσεις επί των αναγραφόμενων στην προσφορά του, για την πληρέστερη διαπίστωση των τεχνικών χαρακτηριστικών και δυνατοτήτων των συσκευών ή ακόμα και την επίδειξη σε λειτουργία των συσκευών, χωρίς καμία απαίτηση του υποψηφίου Αναδόχου.

- Διαφημιστικό βιβλιάριο ή φυλλάδιο της εταιρείας (prospectus) για τα συγκεκριμένα μηχανήματα –εξοπλισμό που θα περιέχει τα γενικά τεχνικά χαρακτηριστικά τους.

#### **4.2. ΤΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΛΗΡΟΥΝ ΤΟΥΣ ΕΞΗΣ ΟΡΟΥΣ:**

- Τα προϊόντα καθαρισμού να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.

- Τα προϊόντα καθαρισμού να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων.

- Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά προϊόντα δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να μην είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών του Μουσείου και να μην προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιριακών της εγκαταστάσεων

4.3 Τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού (καθαριστές) στη συσκευασία και με τη σύνθεση –διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους.

#### **5. ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

5.1 Ο Ανάδοχος οφείλει να φροντίζει για τον πλήρη, άριστο και συνεχή καθαρισμό όλων των χώρων όπως αναλυτικά αναφέρθηκαν ανωτέρω και να διαθέτει και τα απαραίτητα αναλώσιμα υλικά με πιστοποίηση ISO.

5.2 Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του έργου.

5.3 Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης να επιτρέπει και να διευκολύνει την εκτέλεση από την Υπηρεσία ή από τους εργολάβους της οποιωνδήποτε εργασιών στους χώρους της ΕΠΜΑΣ. Υποχρεούται επίσης να ρυθμίζει τη σειρά εκτέλεσης των εργασιών του ώστε να μην παρεμβάλλεται κανένα εμπόδιο στις παραπάνω εκτελούμενες εργασίες.

5.4 Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα (10) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

5.5 Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο της Παροχής υπηρεσιών σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Αναθέτουσας Αρχής.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

(Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της προκήρυξης με αριθ. /18

#### Α.ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ</b>	
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, ΤΚ, ΠΟΛΗ ΕΔΡΑ</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ/ΦΑΞ/email</b>	
<b>ΑΦΜ Δ.Ο.Υ.</b>	
<b>ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ</b>	

#### Β.ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

<b>ΚΤΙΡΙΑΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ</b>	<b>ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ</b>	<b>ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ</b>	<b>ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΜΕ ΦΠΑ) ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ</b>	<b>ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΣΕ ΕΥΡΩ (ΜΕ ΦΠΑ) ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ</b>
<b>ΑΔΤ (Νόμιμου Εκπροσώπου)</b>				
<b>Υπεύθυνος Επικοινωνίας</b>				

#### Γ. ΠΙΝΑΚΑΣ «ΣΤΟΙΧΕΙΑ» ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 ΤΟΥ Ν.3863/2010 όπως ισχύει:

<b>ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΟΥ ΥΠΑΓΟΝΤΑΙ ΟΙ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ.....</b>											
<b>Κτιριακές Εγκατ/σεις</b>	<b>Τ. Μ.</b>	<b>Ατ ομ α απ ασ χό λη ση ς</b>	<b>Τ. Μ. /ά το μο</b>	<b>Ημέρες εβδομα διαίας καθαρι ότητας (Δευτέ ρα- Παρασ κευή)</b>	<b>Ώρες εβδο μαδι αίας καθα ριότη τας( Δευτ έρα- Παρ ασκε υή)</b>	<b>Μηνιαίες αποδοχές εργαζομέ νων</b>	<b>Μηνιαίες ασφαλιστικ ές εισφορές</b>	<b>Δώρο Χριστου γέννων Πάσχα επίδομα αδείας</b>	<b>Διοικητι κό κόστος</b>	<b>Εργολα βικό κέρδος</b>	<b>Νόμιμ ες κρατή σεις</b>

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ  
ΕΘΝΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ  
ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΣΟΥΤΣΟΥ

### **Φόρμα Παραλαβής Διακήρυξης 1./19**

#### **ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΠΜΑΣ**

Ημερομηνία παραλαβής	
Επωνυμία	
Διεύθυνση	
Τ.Κ. Πόλη	
Επάγγελμα	
ΑΦΜ	
Τηλέφωνο	
Fax	
Ηλεκτρονική διεύθυνση (email)	

Το παρόν έντυπο υποβάλλεται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: [logistirio@nationalgallery.gr](mailto:logistirio@nationalgallery.gr)

Οι παραλήπτες της διακήρυξης μέσω του διαδικτυακού τόπου θα πρέπει κατά την παραλαβή να συμπληρώσουν και να αποστείλουν το έντυπο του Παραρτήματος Γ με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο με τα στοιχεία τους, έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του παρόντος εντύπου την ευθύνη φέρει αποκλειστικά ο υποψήφιος Ανάδοχος.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ

### ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

### Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: [.....]ΕΘΝΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΣΟΥΤΣΟΥ

- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [.....]

- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [.....]11525

- Αρμόδιος για πληροφορίες: [.....]ΜΑΡΙΝΑ ΜΑΚΡΗ

- Τηλέφωνο: [.....]2107232039

- Ηλ. ταχυδρομείο: [.....]logistirio@nationalgallery

- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [.....]

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [.....]

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]

- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [.....]

- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]

- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

**ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b><u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u></b> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» <sup>iv</sup> ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; <b>Εάν ναι</b> , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[ ] Ναι [ ] Όχι  [.....]  [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[ ] Ναι [ ] Όχι [ ] Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά	α) [.....]

<p>περίπτωση:  β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:  γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο<sup>v</sup>:  δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;  <b>Εάν όχι:</b>  <u><b>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</b></u>  ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]  γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους<sup>vi</sup>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι</b>, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p><b>Εάν ναι:</b>  α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):  β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:  γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]  β) [.....]  γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων  
ΦΟΡΕΩΝ<sup>vii</sup>**

<b>Στήριξη:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Εάν ναι**, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν  
στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

### Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

#### **A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>viii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>ix</sup>.
2. δωροδοκία<sup>x,xi</sup>.
3. απάτη<sup>xii</sup>.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xiii</sup>.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiv</sup>.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xv</sup>.

<i>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p>Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου<sup>xvi</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>xvii</sup></p>
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε<sup>xviii</sup>:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]:</p> <p><b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</i></p>

	εγγράφων): [.....][.....][.....][.....] <sup>xix</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») <sup>xx</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xxi</sup> :	[.....]



**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxii</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>xxiii</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiv</sup> [.....][.....][.....]	

**Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα**

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b>, αθετήσει <b>τις υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου<sup>xxv</sup></b>;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><b>Εάν ναι</b>, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις<sup>xxvi</sup> :</p> <p>α) πτώχευση, ή  β) διαδικασία εξυγίανσης, ή  γ) ειδική εκκαθάριση, ή  δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή  ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή  στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή  ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p><b>Εάν ναι:</b></p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:  - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις<sup>xxvii</sup></p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]  -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα<sup>xxviii</sup></b>;</p> <p><b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

	<p><b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p><b>Έχει συνάψει</b> ο οικονομικός φορέας <b>συμφωνίες</b> με άλλους οικονομικούς φορείς <b>με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b> <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p><b>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων<sup>xxix</sup></b>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση</b> συνδεδεμένη με αυτόν <b>συμβουλές</b> στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο <b>αναμειχθεί στην προετοιμασία</b> της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxx</sup>; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας</b> σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη <b>πλημμέλεια<sup>xxxi</sup></b> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

#### Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<b>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005<sup>xxxii</sup>:</b>	
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i> <b>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</b> <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</b> <i>[.....]</i>

### **Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

#### **α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

#### **A: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxxiii</sup>; του:</b> <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...]  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
<b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ ...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

## B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<b>Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής <sup>xxxiv</sup>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p><b>και/ή,</b></p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής <sup>xxxv</sup>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις</p>	<p>[.....]</p>

δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:	
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες<sup>xxxvi</sup> που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y<sup>xxxvii</sup> -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην <b>ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων</b> του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις <b>λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις</b>, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που <b>ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης</b> διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>



### Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη.

<b>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</b>	<b>Απάντηση:</b>								
<p>1α) Μόνο για τις <b>δημόσιες συμβάσεις έργων</b>:            Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxviii</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b></p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):            [...]            Έργα: [.....]            (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):            [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών</b>:            Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς<sup>xxxix</sup>, ο οικονομικός φορέας έχει <b>προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί:</b>            Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς<sup>xl</sup>:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):            [.....]</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Περιγραφή</th> <th style="width: 25%;">ποσά</th> <th style="width: 25%;">ημερομηνίες</th> <th style="width: 25%;">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 20px;"> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο <b>τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες<sup>xli</sup></b>, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:            Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο <b>τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας</b> που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα <b>διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης</b> κατά την εκτέλεση της</p>	<p>[.....]</p>								

σύμβασης:	
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό:</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων<sup>xliii</sup> όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών:</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p> <p>[.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας<sup>xliiii</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	[.....]
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών :</p> <p>Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας.  Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας.  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>
<p>12) Για <b>δημόσιες συμβάσεις προμηθειών</b>:  Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από επίσημα <b>ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας</b> ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;  <b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

**Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

**Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.*

*Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:*

**Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:**

<i>Περιορισμός του αριθμού</i>	<i>Απάντηση:</i>
<p><b>Πληροί</b> τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:</p> <p>Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για <b>καθένα από αυτά</b> αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:</p> <p><i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά<sup>xliv</sup>, αναφέρετε για το <b>καθένα</b>:</i></p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι<sup>xlv</sup></p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]<sup>xlvi</sup></p>

## Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xlvii</sup>, εκτός εάν :*

*α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xlviii</sup>.*

*β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.*

*Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].*

*Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]*



Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>1</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>1</sup> Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*

*Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.*

*Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.*

*Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.*

<sup>1</sup> Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

<sup>1</sup> Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>1</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>1</sup> Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

<sup>1</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>1</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>1</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

<sup>1</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού



περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοσυργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

<sup>1</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>1</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>1</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>1</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>1</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>1</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>1</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>1</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>1</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>1</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>1</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>1</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>1</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

- <sup>1</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.
- <sup>1</sup> Πρβλ άρθρο 48.
- <sup>1</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- <sup>1</sup> Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.
- <sup>1</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**
- <sup>1</sup> Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**
- <sup>1</sup> Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.
- <sup>1</sup> Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- <sup>1</sup> Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων
- <sup>1</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.
- <sup>1</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.
- <sup>1</sup> Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.
- <sup>1</sup> Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.
- <sup>1</sup> Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.
- <sup>1</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.
- <sup>1</sup> Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.
- <sup>1</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- <sup>1</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- <sup>1</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- <sup>1</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup> Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

*Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.*

*Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.*

*Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.*

<sup>iv</sup> Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

<sup>v</sup> Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

<sup>vi</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>vii</sup> Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

<sup>viii</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>ix</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (EE L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>x</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

<sup>xi</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EE C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (EE L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>xii</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (EE C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

<sup>xiii</sup> Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (EE L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

<sup>xiv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

<sup>xv</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

<sup>xvi</sup> Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

<sup>xvii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xviii</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xix</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xx</sup> Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

<sup>xxi</sup> Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

<sup>xxii</sup> Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

<sup>xxiii</sup> Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

<sup>xxiv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xxv</sup> Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

<sup>xxvi</sup> . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxvii</sup> Άρθρο 73 παρ. 5.

<sup>xxviii</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxix</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

---

<sup>xxx</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxxι</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxxιι</sup> Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

<sup>xxxιιι</sup> Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

<sup>xxxiv</sup> Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

<sup>xxxv</sup> Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<sup>xxxvi</sup> Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

<sup>xxxvii</sup> Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

<sup>xxxviii</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

<sup>xxxix</sup> Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

<sup>xl</sup> Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

<sup>xli</sup> Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

<sup>xlii</sup> Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

<sup>xliii</sup> Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

<sup>xliiv</sup> Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

<sup>xliv</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xlvi</sup> Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

<sup>xlvii</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xlviii</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.