



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΕΘΝΙΚΗ ΠΙΝΑΚΟΘΗΚΗ
ΜΟΥΣΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ ΣΟΥΤΣΟΥ
Ταχ. Δ/ση: Τ.Θ. 18009 - 116 01 ΑΘΗΝΑ

Αθήνα, 28/05/2025

Α.Π 3308

Πληροφορίες : Δήμητρα Αναγνωστοπούλου
Τηλέφωνα : 2144086247, 2144086201
Γραφεία : Μιχαλακοπούλου 1, Αθήνα ΤΚ 11634
E-mail: promitheies@nationalgallery.gr

Θέμα : « Πρόσκληση υποβολής προσφοράς »

ΠΡΟΣ:

**ΟΡΘΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ – ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
Α.Ε**

Κατόπιν του από 27/05/2025 εγκεκριμένου αιτήματος με ΑΔΑΜ 25REQ016902104 και της ανάληψης υποχρέωσης, με ΑΔΑ Ψ9ΓΨ469ΗΓ9-104, σας καλούμε να υποβάλετε την προσφορά σας μέχρι την Δευτέρα 2 Ιουνίου και ώρα 10:00.

Α. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Ετήσιες υποστηρικτικές και συμβουλευτικές υπηρεσίες στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της ΕΠΜΑΣ.

1. Προετοιμασία για την εφαρμογή του Π.Δ. 54/2018
2. Σύνταξη ισολογισμού έναρξης 01.01.2026 σύμφωνα με το Π.Δ. 54/2018
3. Συμβουλευτική και λογιστική υποστήριξη στη σύνταξη οικονομικών αναφορών και σε θέματα Οικονομικής διαχείρισης
4. Φορολογική υποστήριξη
5. Εφαρμογή διπλογραφικού συστήματος σύμφωνα με το Π.Δ. 54/2018

1. Για την εφαρμογή του Π.Δ 54/2018 απαιτούνται τα παρακάτω:

- Παραμετροποίηση - Συνδεσμολογία Λογαριασμών σύμφωνα με το Π.Δ. 54/2018
 - i. Ανάπτυξη Λογιστικού Σχεδίου βάσει του Π.Δ. 54/2018 και προσαρμοσμένο στις ανάγκες της ΕΠΜΑΣ
 - ii. Συσχέτιση των κωδικών εσόδων-εξόδων της Δημόσιας Λογιστικής με τους κωδικούς του Λογιστικού Σχεδίου βάσει Π.Δ. 54/2018.
 - iii. Δημιουργία κατηγοριών προμηθευτών βάσει του Π.Δ. 54/2018

- iv. Δημιουργία κατηγοριών πελατών βάσει του Π.Δ. 54/2018
- v. Κρατήσεις και σύνδεση τους με κωδικούς Λογιστικής βάσει του Π.Δ. 54/2018.
- Συμβουλευτική υποστήριξη για την κατάρτιση μητρώων που προβλέπονται από το Π.Δ. 54/2018.
 - i. Μητρώο Παγίων (στην παρούσα προσφορά δεν περιλαμβάνεται η πραγματοποίηση απογραφής Παγίων)
 - ii. Μητρώο Αποθεμάτων (στην παρούσα προσφορά δεν περιλαμβάνεται η πραγματοποίηση απογραφής Αποθεμάτων).
 - iii. Μητρώο Μισθώσεων
 - iv. Μητρώο Προμηθευτών / Πιστωτών
 - v. Μητρώο Πελατών / Χρεωστών
 - vi. Μητρώο Επισφαλών Απαιτήσεων
 - vii. Μητρώο Τραπεζικών Λογαριασμών
 - viii. Μητρώο Παραχωρήσεων
- Εκπαίδευση προσωπικού
Εκπαίδευση του προσωπικού σε θέματα που άπτονται της εφαρμογής του Π.Δ. 54/2018 και συγκεκριμένα :
 - i. Αλλαγής λογιστικών πολιτικών.
 - ii. Αλλαγής λογιστικού σχεδίου.
 - iii. Εφαρμογής λογιστικών μητρώων.

Η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί επί της υλοποίησης του έργου σε συνεργασία και με τις οδηγίες της ΕΠΜΑΣ.

2. Για την σύνταξη ισολογισμού έναρξης 01.01.2026 σύμφωνα με το Π.Δ. 54/2018 απαιτούνται τα παρακάτω:

- **Αναδιατύπωση των οικονομικών κονδυλίων**
Λαμβάνονται υπόψη οι λογιστικές πολιτικές του Π.Δ. 54/2018 προκειμένου να γίνει η αναδιατύπωση των οικονομικών κονδυλίων.
- **Ισοζύγιο Έναρξης 01.01.2026**
Με βάση τα προηγούμενα βήματα κι αφού έχει ολοκληρωθεί και η απογραφή καταρτίζεται το Ισοζύγιο έναρξης με ημερομηνία αναφοράς 01.01.2026.
- **Ισολογισμός έναρξης 01.01.2026**
Συντάσσεται ο ισολογισμός έναρξης της 01.01.2026 και περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες λογιστικές κατηγορίες που επιβάλλει το Π.Δ. 54/2018. Ο ισολογισμός οφείλει να είναι ακριβής, ολοκληρωμένος και αντιπροσωπευτικός της οικονομικής κατάστασης της ΕΠΜΑΣ.
- **Εγγραφές ανοίγματος 01.01.2026**
- Αφού καταρτιστεί ο ισολογισμός έναρξης, αποτυπώνονται οι εγγραφές ανοίγματος χρήσης 2026 με ημερομηνία 01.01.2026.

Συμβουλευτική και Λογιστική υποστήριξη στη σύνταξη οικονομικών αναφορών και στην παροχή συμβουλών σε θέματα Οικονομικής Διαχείρισης, όποτε αυτά προκύπτουν.

3. Για την Συμβουλευτική και Λογιστική υποστήριξη στη σύνταξη οικονομικών αναφορών και σε θέματα Οικονομικής διαχείρισης απαιτούνται τα παρακάτω:

- Σύνταξη Μηνιαίου δελτίου (μέχρι 15η ημέρα κάθε μήνα) και σύνταξη και αποστολή σύννοψης μητρώου δεσμεύσεων (μέχρι 20η ημέρα κάθε μήνα) στο e-portal.
- Κατάρτιση προϋπολογισμού, παρακολούθηση εκτέλεσης προϋπολογισμού και κατάρτιση τροποποιήσεων.
- Σύνταξη απολογισμού.
- Σύνταξη μηνιαίων και ετήσιων δελτίων με απολογιστικά στοιχεία προς το ΓΛΚ.
- Σύνταξη τριμηνιαίων και ετήσιων απολογιστικών στοιχείων στοχοθεσίας προς το ΓΛΚ (έως 14η ημέρα μετά τη λήξη του τριμήνου).
- Σύνταξη τριμηνιαίων και ετήσιων απολογιστικών οικονομικών στοιχείων προς την ΕΛΣΤΑΤ σύμφωνα με τις προθεσμίες που μας ορίζει με έγγραφο η Εθνική Στατιστική Αρχή.
- Σύνταξη Μεσοπρόθεσμου.
- Συμφωνία κλεισίματος πωλητηρίων και εισιτηρίων σε εβδομαδιαία βάση (κεντρικό κτήριο εβδομαδιαία) και όλα τα υπόλοιπα παραρτήματα σε μηνιαία βάση.
- Λοιπές λογιστικές συμφωνίες.
- Λοιπές οικονομικές αναφορές που θα ζητηθούν από το Υπουργείο Πολιτισμού σαν πρόσθετο στοιχείο που μπορεί να προκύψει.

4. Για την Φορολογική υποστήριξη.

Περιλαμβάνει τη Συμβουλευτική υποστήριξη και τη Σύνταξη δηλώσεων όπως παρακρατούμενων φόρων, Φ.Π.Α., περιουσιακής κατάστασης (Ε9), φόρος εισοδήματος κ.λπ. Επίσης, η ανάρτηση στοιχείων τιμολογίων στο my data και συμφωνία των στοιχείων τιμολογίων σε αυτό.

5. Εφαρμογή διπλογραφικού συστήματος σύμφωνα με το Π.Δ. 54/2018

Η Εφαρμογή του Π.Δ.54/2018 από την 01/01/2026 θα περιλαμβάνει:

- i. Άμεση επίβλεψη και παρακολούθηση του Διπλογραφικού Συστήματος, καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- ii. Υποστηρικτικές ενέργειες για την αποτύπωση των οικονομικών πράξεων με βάση το Π.Δ. 54/2018.
- iii. Διάρθρωση Σχεδίου Λογαριασμών Γενικής Λογιστικής.
- iv. Συμφωνία της συλλειτουργίας των λογιστικών κυκλωμάτων.
- v. Επίβλεψη ενημέρωσης μητρώου παγίων.
- vi. Χαρακτηρισμός εγγραφών.
- vii. Λογιστική καταχώρηση, όπου απαιτείται.
- viii. Εκτύπωση επίσημων βιβλίων που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις.

Β. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός:**

<u>Καθαρή αξία</u>	<u>Φ.Π.Α</u>	<u>Τελική αξία</u>
<u>30.000,00€</u>	<u>7.200,00€</u>	<u>37.200,00€</u>

Οι υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **66170000-2-Υπηρεσίες παροχής οικονομικών συμβουλών.**

Η εξόφληση του αναδόχου θα πραγματοποιείται μετά την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών που προβλέπονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ) και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην σύμβαση που θα ακολουθήσει. Το τιμολόγιο που θα εκδώσει ο ανάδοχος θα είναι επί πιστώσει.

Η τιμολόγηση θα πραγματοποιηθεί με βάση τη σχετική υποχρέωση για τις συμβάσεις που εμπίπτουν στην περίπτωση (γ) της παρ. 2 του άρθρου 1 της ΚΥΑ, σύμφωνα με την οποία η σχετική υποχρέωση των οικονομικών φορέων για την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου άρχεται, για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται από λουπές αναθέτουσες αρχές/ αναθέτοντες φορείς, πλην των αναφερόμενων στις περιπτώσεις (α) και (β), οι διαδικασίες σύναψης των οποίων εκκινούν μετά την 1η.6.2024 (τιμολόγιο B2G μέσω παρόχου).

Γ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Η κατάθεση γίνεται σε <u>ηλεκτρονική μορφή</u> μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην κάτωθι διεύθυνση: promitheies@nationalgallery.gr
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	Μέχρι την Δευτέρα 02/06/2025 και ώρα 10:00
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ (τηλ. επικοινωνίας: 2144086247)
ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ	Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Δικαιολογητικά:

- Τεχνική και οικονομική προσφορά, υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον προσφέροντα ή το νόμιμο αυτού εκπρόσωπο.
- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα (εκδίδεται από την ιστοσελίδα gov.gr).
- Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση προσκόμισής του αφορά στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή στα

πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή έλεγχου σε αυτό, σύμφωνα με το αρ. 73 του ν. 4412/2016. Το ανωτέρω πιστοποιητικό θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Εναλλακτικά, μπορεί να υποβληθεί σχετική υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με την παράγραφο 9 του άρθρου 80 του ιδίου νόμου.

- δ) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ (εκδίδεται από την ΑΑΔΕ), το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
- ε) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ (εκδίδεται από τον e-ΕΦΚΑ), το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Σημειώνεται ότι δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά. (άρθρο 120 παρ.3α του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Χρηματοδότηση:

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Εθνική Πινακοθήκη - Μουσείο Αλεξάνδρου Σούτσου ΚΑΕ 0439.

Η Διευθύντρια της ΕΠΜΑΣ

Συραγώ Τσιάρα

